INSTITUT EUROPEEN
DES HAUTES PERFORMANCES

Préparer et REUSSIR sa SUCCESSION PROFESSIONNELLE

Public concerné

Toute personne ayant à transmettre une expertise, un savoir-faire collectif ou le sien propre, afin de faciliter sa succession.

INTRA Catalogue

France et pays francophones

Pour insertion **dans le Catalogue de l'entreprise**, mis à disposition du personnel.

Pour un Service ou une/des Equipe(s) constituée(s).

De 2 à 6 participants : 2 jours

***Si 2 ou 3 participants : nous offrons un Entretien individuel** de 10-15 minutes, à chaque stagiaire.*

De 7 à 12 participants :
2 à 3 jours. . La durée est décidée, en fonction du contexte, suite à un entretien téléphonique avec le Dpt Formation ou le Hiérarchique.

Une fiche préparatoire d'OBJECTIFS est adressée aux participants.

INDIVIDUEL (au choix)

FORMATION

Durée : 10 heures ◆ 2 500 €

En présentiel ou en visioconférence (nous consulter)..
Nombre de sessions et fréquence, définis avec le stagiaire.

OPTION : SUIVI "Forfait Temps", utilisé à la demande. Pour inscrire l'action dans la durée sur le terrain.
Durée : 3 heures ◆ 750 €

CURSUS Opérationnel

Nous contacter, pour clarifier le contexte et les objectifs à atteindre.

Envoi d'une proposition chiffrée.

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, les participants disposent de moyens pour :

- préparer leur relève professionnelle avant leur départ en retraite,
- construire leur transmission,
- accompagner leur successeur vers la réussite de sa prise de fonction.

THEMES pouvant être abordés

Faire son bilan

Revisiter sa vie professionnelle et prendre conscience de la richesse accumulée,
Recenser les compétences acquises, les ressources mises à jour, les qualités développées,
Donner du sens à son expérience. Extraire des valeurs, des principes fondateurs, des schémas directeurs.

Se motiver à transmettre

Explorer ses motivations,
Dépasser ses freins éventuels pour se préparer avec sérénité au retrait,
Identifier son successeur : son niveau d'expérience, ses attentes,
Définir des objectifs réalistes de transmission, compte tenu du temps et des moyens disponibles,
Choisir les meilleurs moyens de transmission : oral et /ou écrit.

Organiser le contenu de la transmission

Découper son métier en domaines, activités et tâches,
Lister les savoir, savoir-faire et savoir-être,
Identifier les réflexes indispensables à transmettre,
Etablir une progression de formation,
S'appuyer sur ses partenaires externes et internes,
Rédiger des supports fiches synthèse, manuel de référence, notice.

Transmettre, devenir pédagogue

Décrire clairement le poste à transmettre,
Observer l'apprenant pour mieux adapter sa transmission,
Utiliser les principes de la communication pour amplifier l'impact de ses messages : confiance, écoute, reformulation, questions, encouragements, félicitations…

Evaluer la progression – stimuler l'auto-évaluation

Rappeler les objectifs à atteindre et les critères de réussite,
Faciliter l'auto-évaluation.

Se retirer